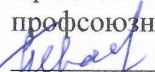


СОГЛАСОВАНО  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
 Т.А. Иванова

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
МБОУДО «Краснохолмский ДДТ»  
 М.В. Орлова  
Приказ № 12 от 05.02.2024 г.



**Положение  
о педагогическом совете  
МБОУДО «Краснохолмский ДДТ»**

2024 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии с «Типовым положением о педагогическом совете образовательного учреждения» и регламентирует деятельность педагогического совета МБОУДО «Краснохолмский ДДТ».

**1.2.** Педагогический совет является одним из звеньев структуры управления образовательным процессом в МБОУДО «Краснохолмский ДДТ».

**1.3.** Педагогический совет представляет собой постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, созданный для определения стратегии развития МБОУДО «Краснохолмский ДДТ» и решения основополагающих вопросов учебно-воспитательной работы.

**1.4.** Положение о педагогическом совете утверждается директором МБОУДО «Краснохолмский ДДТ», имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

## **2. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

**2.1.** Основные функции педагогического совета МБОУДО «Краснохолмский ДДТ»:

- а)** управленческие: совещательные, контролирующие и корректирующие;
- б)** методические: информационные, аналитические, развивающие и обучающие;
- в)** воспитательные: мотивационные, мировоззренческие и организационные;
- г)** социально-педагогические: коммуникативные, интегрирующие и координирующие.

## **3. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

**3.1.** Основными задачами педагогического совета являются:

- а)** реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;
- б)** организация и осуществление педагогической деятельности коллектива, направленной на повышение качества учебно-воспитательной работы в МБОУДО «Краснохолмский ДДТ»;
- в)** внедрение в практику образовательной деятельности достижений современной педагогической науки;
- г)** обмен передовым педагогическим опытом.

**3.2.** Основным содержанием деятельности педагогического совета является:

- а)** обсуждение и утверждение планов работы МБОУДО «Краснохолмский ДДТ»;
- б)** обсуждение и утверждение дополнительных образовательных программ;
- в)** обсуждение отчетов педагогических работников МБОУДО «Краснохолмский ДДТ»;
- г)** заслушивание докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБОУДО «Краснохолмский ДДТ» по вопросам обучения и воспитания подрастающего поколения;
- д)** заслушивание и обсуждение информации о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима МБОУДО «Краснохолмский ДДТ» и охране труда и здоровья обучающихся.

## **4. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

**4.1.** В состав педагогического совета входят председатель - директор МБОУДО «Краснохолмский ДДТ», все педагогические работники учреждения.

**4.2.** В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующие с

МБОУДО «Краснохолмский ДДТ» по вопросам образования детей, родители обучающихся, представители учредителей.

**4.3.** Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь работает на общественных началах.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

**5.1.** Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБОУДО «Краснохолмский ДДТ».

**5.2.** Заседания педагогического совета созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы МБОУДО «Краснохолмский ДДТ».

**5.3.** Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

**5.4.** Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор МБОУДО «Краснохолмский ДДТ» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

**5.5.** Директор МБОУДО «Краснохолмский ДДТ» в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения и извещает об этом учредителей, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным решением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

**6.1.** Заседания педагогического совета оформляются протоколно в электронном виде и на бумажных носителях. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

**6.2.** Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

**6.3.** Папка протоколов педагогического совета МБОУДО «Краснохолмский ДДТ» постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.

**6.4.** Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе педагогического совета делается запись «доклад» (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и папка протоколов педагогических советов.