**Договор на оказание услуг**

**по организации оздоровления, отдыха и занятости**

**детей в лагере с дневным пребыванием детей «Планета детства»,**

организованным МБОУДО «Краснохолмский ДДТ»

г.Красный Холм 30 мая 2025 г.

МБОУДО «Краснохолмский ДДТ» в лице директора  ***М.В. Орловой,*** действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя)

паспорт\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Договор имеет целью определение и регулирование взаимоотношений между МБОУДО «Краснохолмский ДДТ» и Родителем (законным представителем), возникших в процессе пребывания ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И. ребенка, дата рождения)

в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей «Планета детства», организованном МБОУДО «Краснохолмский ДДТ» по адресу: г. Красный Холм, ул. Октябрьская, д.1/13.

1.2. Срок оказания услуг МБОУДО «Краснохолмский ДДТ» 02.06.25 – 22.06.25г

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. В своей деятельности МБОУДО «Краснохолмский ДДТ» руководствуется Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом учреждения, иными нормативными актами.

2.2. МБОУДО «Краснохолмский ДДТ» обязуется:

2.2.1. Зачислить ребенка в лагерь с дневным пребыванием детей на основании заявления от родителей;

2.2.2. Обеспечивать ребенка сбалансированным горячим питанием, необходимым для его нормального роста и развития (согласно действующим на момент заключения договора санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам);

2.2.3. Создать условия для безопасного времяпрепровождения ребенка с 8.30 часов до 18.00 часов при условии соблюдения последним правил поведения в детском оздоровительном лагере;

2.2.4. Поставить ребенка в известность о правилах внутреннего распорядка и общих мерах безопасности;

2.2.5. Организовать своевременное проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности во время пребывания ребенка в оздоровительном лагере по различным направлениям деятельности (спортивная, игровая, туристическая и т.д.);

2.2.6. Организовать активный отдых ребенка – спортивно-оздоровительные мероприятия, выходы на природу (при благоприятных погодных условиях), проведение культурно-массовых мероприятий (интеллектуальные игры, просмотр видеофильмов, дискотеки и т.д.) в соответствии с планом мероприятий летнего оздоровительного лагеря «Планета Детства», утвержденным приказом № 70 от 25.02.2025 года;

2.2.7. Обеспечить необходимую медицинскую помощь силами медработника, закрепленного за лагерем «Планета детства», скорой медицинской помощи ГБУЗ «Краснохолмская ЦРБ»;

2.2.8. Немедленно сообщить Родителю (законному представителю) о любом случае серьезного нарушения здоровья ребенка;

2.2.9. Обеспечить санитарно-гигиенические нормы, предусмотренные санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения». Сохранять место за ребенком в случае его болезни или отсутствия по уважительной причине.

2.3. Родитель обязуется:

2.3.1.Соблюдать условия настоящего Договора;

2.3.2 Обеспечить своевременную оплату услуг в размере и порядке, определённых настоящим Договором;

2.3.3. Обеспечивать пребывание ребенка в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей с 8.30 до 18.00 часов. Здоровье ребенка должно позволять ему находиться в детском коллективе;

2.3.4. Приводить ребенка в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в опрятном виде, чистой одежде, удобной обуви с учетом погодных условий;

2.3.5. Письменно (предварительно не позднее, чем за 1 день) информировать работников оздоровительного лагеря о предстоящем отсутствии ребенка;

2.3.6. Письменно информировать работников оздоровительного лагеря о необходимости отпуска ребенка из лагеря ранее часа, оговоренного в настоящем договоре;

2.3.7. Предупреждать (письменно) администрацию лагеря о существовании у ребенка каких-либо противопоказаний к выходам на природу, спортивным занятиям;

2.3.8. Уважать честь и достоинство работников лагеря;

2.3.9. Компенсировать ущерб МБОУДО «Краснохолмский ДДТ» в случае порчи ребенком имущества учреждения.

**3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

3.1. Стоимость услуг МБОУДО «Краснохолмский ДДТ» составляет 644,00 руб. (шестьсот сорок четыре рубля 00 копеек).

3.2. Оплата производится в срок не позднее 30 мая 2025 г.

**4. ПРАВА СТОРОН**

4.1. Администрация оздоровительного лагеря имеет право:

4.1.1. Отчислить ребенка из лагеря до срока истечения путевки:

- при наличии медицинских показаний;

- за нарушение правил внутреннего распорядка или норм поведения в лагере, в том числе: самовольный уход за территорию лагеря, курение, употребление алкогольных напитков, действия, которые могут нанести вред здоровью самого ребенка или здоровью окружающих.

4.1.2. Привлекать ребенка в свободное от воспитательных мероприятий время к общественно-полезному труду (поддержка чистоты на территории оздоровительного лагеря).

4.2. Родитель (законный представитель) имеет право:

4.2.1. По собственной инициативе забрать ребенка из лагеря;

4.2.2. Требовать неукоснительного соблюдения условий данного Договора.

**5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу после подписания его обеими сторонами.

5.2. Все споры, возникшие в ходе реализации Договора, стороны стремятся решить взаимным соглашением.

5.3. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, споры решаются в установленном законодательством порядке.

**6. ФОРС-МАЖОР**

Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не смогли предотвратить.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые стороны не могут оказывать влияния и за которые не несут ответственности, например, землетрясение, наводнение, пожар, эпидемия, забастовка, правительственные постановления или распоряжения государственных органов, органов местного самоуправления.

**7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Родитель (законный представитель) дает согласие на обработку своих персональных данных и данных ребенка.

7.2. Родитель (законный представитель) дает согласие на фото и видеосъемку в МБОУДО «Краснохолмский ДДТ» с дальнейшим их использованием в рекламных целях учреждения, размещения на официальном сайте МБОУДО «Краснохолмский ДДТ», странице учреждения в социальной сети ВКонтакте и «Одноклассники». Настоящее согласие предоставляется родителем (законным представителем) на осуществление любых действий в отношении фото и видео съемки ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, фото и видео материалов, а также осуществление любых иных действий с фото и видео материалами ребенка. МБОУДО «Краснохолмский ДДТ» гарантирует, что обработка фото и видео материалов осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, – по одному для каждой стороны.

**8. АДРЕСА**  **СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| МБОУДО «Краснохолмский ДДТ»  171660,г. Красный Холм,  ул. Октябрьская, д. 1/13  тел. 2-22-16  Директор МБОУДО  «Краснохолмский ДДТ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.В. Орлова    «30» мая 2025 г. | Родитель (законный представитель)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О.  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    «30» мая 2025 г. |